

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 17 имени 37-й Гвардейской стрелковой дивизии
Тракторозаводского района Волгограда»



Введено в действие приказом
от «22» июня 2015 г. № 184
Директор МОУ СШ № 17
А.И. Рекунова/
«22» июня 2015 г.

Утверждено на заседании
Совета МОУ СШ № 17
протокол от «22» июня 2015 г. № 5
Председатель Совета МОУ СШ № 17
/С.А. Гулов/
«22» июня 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных
образовательных услуг МОУ СШ № 17

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 17 имени 37-й Гвардейской стрелковой дивизии Тракторозаводского района Волгограда» (далее МОУ СШ № 17) для регулирования отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – МОУ СШ № 17 - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются заказчикам в МОУ СШ № 17, расположенном по адресу, г. Волгоград, ул. им. Дзержинского, 40, на основании лицензии серия 34 ОД № 000917, регистрационный номер № 337, выданной 11 мая 2012 г. Комитетом по образованию и науке Администрации Волгоградской области.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов социума в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся, оказание содействия в профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов заказчиков.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- усиление профильной направленности обучения для обучающихся;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование общеобразовательного учреждения;
- б) место нахождения общеобразовательного учреждения (фактический и юридический адрес);
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МОУ СШ № 17 в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления

4.1. Исполнитель ежегодно формирует перечень услуг, предлагаемых заказчику на платной основе, и утверждает его приказом.

4.2. Образовательный процесс в сформированных группах осуществляется в период с 1 октября по 15 мая.

4.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются педагогические работники МОУ СШ № 17.

4.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в соответствии с утверждёнными директором программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

5. Режим работы системы платных образовательных услуг

5.1. Учебные занятия в группах по оказанию платных образовательных услуг для дошкольников и учащихся МОУ СШ № 17 организуются и проводятся МОУ СШ № 17 во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

5.2. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий с 1 октября по 15 мая (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, или форс-мажорных обстоятельств).

В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью по согласованию с директором.

6. Порядок комплектования групп платных образовательных услуг

6.1. В группы «Первоклассник» по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на начало занятий 6-ти летнего возраста. В исключительных случаях, с разрешения директора могут быть зачислены дети, которым исполнится 6 лет до 1 марта очередного года при наличии рекомендации школьного психолога, медицинского заключения о допуске и письменного ходатайства родителей (законных представителей).

6.2. В группы «Школьник» по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся 2-8, 10 классов.

6.3. В группы «Выпускник» по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся 9, 11-х классов.

6.4. Комплектование групп платных образовательных услуг проводится с 1 сентября по 1 октября текущего года на основании договоров, заключённых с родителями (законными представителями), доукомплектование с 01 октября по 01 мая.

6.5. Наполняемость групп платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 6 до 20 человек.

6.6. Количественный и списочный состав групп платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора.

7. Управление системой платных образовательных услуг

7.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор школы.

7.2. Директор школы:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения запросов социума в образовательных услугах;
- издаёт приказы по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг, план финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. Ответственные за организацию деятельности групп платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей (законных представителей) детей, о платных образовательных услугах, предоставляемых исполнителем, сроках и условиях их предоставления;
- от имени исполнителя осуществляют подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору школы;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций согласовывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг по своим направлениям;
- ведут учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление исполнителем платных образовательных услуг.

8. Финансовая деятельность

8.1. Ответственность за ведение финансовой документации, необходимой для организации платных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера, в обязанности которого входит:

- а) составление плана финансово-хозяйственной деятельности в том числе по средствам, полученным от приносящей доход деятельности;
- б) контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;
- в) контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
- г) ведение учета экономических показателей, результатов деятельности МОУ СШ № 17 по предоставлению платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;
- д) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов;
- е) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- ж) организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- з) обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных исполнителем за счёт предоставления платных образовательных услуг;
- и) осуществление выплат и начислений на выплаты работникам, привлечённым к предоставлению платных образовательных услуг и работникам, осуществляющим ведение учетной деятельности и финансовой документации, необходимой для организации платных образовательных услуг.

8.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг определяется на основании калькуляции затрат, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и потребителем.

8.3. Размер платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- а) оплата труда педагогическим работникам согласно утвержденному штатному расписанию;
- б) страховые взносы во внебюджетные фонды;
- в) затраты на развитие материально-технической базы школы;
- г) прочие расходы.

8.4. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе платных образовательных услуг налогооблагаема налогом на доходы физических лиц.

8.5. Денежные средства за оказываемые платные образовательные услуги перечисляются заказчиками по безналичному расчёту на лицевой счёт исполнителя, открытый в департаменте финансов администрации Волгограда, до 01 октября текущего учебного года.

Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Комиссия за услуги банка оплачивается заказчиком за свой счет сверх суммы, подлежащей оплате за платные образовательные услуги.

8.6. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

9. Ответственность исполнителя и заказчика

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

10. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных программ

10.1. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в финансово-хозяйственную деятельность МОУ СШ № 17 в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на основании действующего законодательства.

10.2. МОУ СШ № 17 вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития школы.

Положение подготовили: Донцова О.Н., Гурушкина Н.В.

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета МОУ СШ № 17

Т.В.Самохвалова

Приложение 1
к Положению о порядке оказания платных
образовательных услуг МОУ СШ № 17,
введенному приказом по школе
от 22 июня 2015 г. № _____

Договор № _____
об оказании платных образовательных услуг

г. Волгоград

" ____ " _____ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 17 имени 37-й Гвардейской стрелковой дивизии Тракторозаводского района Волгограда» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии серии 34 ОД № 000917, регистрационный номер № 337, выданной 11 мая 2012 г. Комитетом по образованию и науке Администрации Волгоградской области, на бессрочный срок, и свидетельства о государственной аккредитации серии 34 А 01 № 0000321, регистрационный номер № 336, выданного 21 мая 2015 г. Комитетом образования и науки Волгоградской области, на срок до 20 декабря 2015 г. в лице директора Рекуновой Анны Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество и статус законного представителя

(в дальнейшем - Заказчик) и

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

(в дальнейшем - обучающийся), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает нижеуказанные образовательные услуги:

Наименование группы	Форма предоставления (оказания) услуг	Наименование программы (курса)	Кол-во часов	
			в месяц	всего
	очная, групповая			

1.2. Продолжительность занятия составляет 40 минут (в группах «Первоклассник» режим занятий: 20 минут - перерыв 10 минут - 20 минут).

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в

соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, а также наглядными пособиями, дополнительными методическими, раздаточными, тестовыми, интерактивными материалами.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за обучающимся в группе, в которую он зачислен, в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика и обучающегося

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Своевременно внести 100 % предоплату за, предлагаемые Заказчику платные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.1.2. При зачислении обучающегося в группы по оказанию платных образовательных услуг и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Положением о порядке оказания платных образовательных услуг МОУ СШ № 17.

3.1.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.1.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

3.1.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг.

3.1.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.1.7. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.8. Обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.

3.2. Обучающийся обязан:

3.2.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

3.2.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами.

3.2.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим учащимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Права Исполнителя, Заказчика, обучающегося

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускали

нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

4.3. Обучающийся вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик оплачивает услуги, указанные в 1 настоящего договора, в сумме из расчета количества часов и стоимости одного часа занятий _____ рублей согласно прейскуранту тарифов и цен на платные образовательные услуги, утвержденному Исполнителем.

5.2. Оплата производится по безналичному расчёту на лицевой счёт МОУ СШ № 17, открытый в департаменте финансов администрации Волгограда:

ИНН 3441014450 КПП 344101001

Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ СШ N 17, л/с 20763000770)

р/с 40701810900003000001

ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД Г. ВОЛГОГРАД

БИК 041806001 ОКТМО 18701000

КБК 76330201040040000130 КВФО 2 ОК 76307022826007999

Комиссия за услуги банка оплачивается потребителем за свой счет сверх суммы, подлежащей оплате за платные образовательные услуги.

5.3. Не позднее дня начала занятий Заказчик должен предоставить Исполнителю документ (или его копию), подтверждающий оплату платных образовательных услуг.

5.4. Пропуски занятий по уважительной причине являются основанием для перерасчета платы за платные образовательные услуги в конце курса обучения.

5.5. Пропуски занятий без уважительной причины без подтверждения справки не являются основанием для возврата денежных средств.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы учащихся и работников Исполнителя.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "15" мая 201__ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
МОУ СШ № 17 400006, г.		
Волгоград, ул. им.		
Дзержинского, д.40		
ИНН 3441014450	фамилия, имя, отчество	фамилия, имя, отчество
КПП 344101001		
р/с 40701810900003000001 в	паспортные данные	дата рождения
ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД Г.		
ВОЛГОГРАД,		
БИК 041806001, открытый в		
Департаменте финансов		
администрации Волгограда	местожительство	местожительство
(МОУ СШ № 17, л/с		
20763000770)	телефон	
Директор МОУ СШ № 17		
_____ А.И. Рекунова	_____ / _____ /	

М.П.

Согласовано:
Главный бухгалтер
